



T.C.
BAFRA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Temizlik İşleri Müdürlüğü

AMBALAJ ATIKLARININ TOPLANMASI,
TAŞINMASI VE AYRIŞTIRILMASI
KİRALAMA İŞİ
TEKNİK ŞARTNAMESİ

2022 BAFRA

MADDE 1- KAPSAM

Bu şartname, BAFRA Belediyesi sınırları içerisinde “**Tehlikesiz Atık Toplama ve Ayırma**” faaliyet konulu **Çevre İzin ve Lisans belgesi** almış bir firma tarafından ambalaj atıklarının toplanması, taşınması ve atık koduna göre ayrılması işini kapsamaktadır.

MADDE 2- TANIMLAR VE KISALTMALAR

İş bu şartnamede bundan böyle BAFRA Belediyesi Temizlik işleri Müdürlüğü "İdare", Teklif verecek firmalar "İstekli", üzerine ihale yapılan firmalar "Yüklenici", Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı "Bakanlık" olarak anılacaktır.

MADDE 3- İŞİN YAPILMA YERİ VE KAPSAMI

İhale kapsamındaki iş ve hizmetlerin yapılacağı alan BAFRA Belediyesi mücavir alan sınırları ve bağlı köyler dahilindedir. Bafra Belediyesinin hizmet verdiği nüfus **142.341** kişidir.

Bu teknik şartname; yüklenici ile idare arasında imza altına alınacak sözleşme çerçevesinde, yüklenicinin vereceği hizmeti tanımlar.

MADDE 4- ATIK KODLARI ve YAKLAŞIK MİKTARLARI

Bu iş kapsamında 05.04.2015 tarih ve 29314 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Atık Yönetimi Yönetmeliği'nin Ek-4'ünde ambalaj atığı olarak belirtilen [(*) işareti ile belirtilmiş olan tehlikeli atıklar hariç)] kapsamaktadır. Belirtilen Kodlardaki atıklar haricinde atık alınmayacaktır.

Tablo 1. İhale Kapsamında Toplanacak Atıklar ve Kodları

Sıra No	Atık Kodu	Açıklaması
1	150101	Kağıt ve karton ambalaj
2	150102	Plastik ambalaj
3	150103	Ahşap ambalaj
4	150104	Metalik ambalaj
5	150105	Kompozit ambalaj
6	150106	Karışık ambalaj
7	150107	Cam ambalaj
8	150108	Tekstil ambalaj





MADDE 5- ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

Bu ihale kapsamında yürütülecek işin çalışma esas ve usulleri aşağıda belirtildiği gibidir.

- a. Bu kapsamdaki işleri yapacak olan yüklenici **“Tehlikesiz Atık Toplama ve Ayırma” faaliyet konulu Çevre İzin ve Lisans belgesine sahip olmalıdır.** Toplanan atıkların ayrılmasını sağlamak için Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı’ndan/İl Müdürlüğü’nden onaylı Tehlikesiz Atıklar Toplama Ayırma belgeli/lisanslı tesis kullanılacaktır.
- b. Yüklenici firma ambalaj atığı toplama ayırma tesisi ilgili yönetmelik doğrultusunda 2. Tip tesis kriterlerini taşımalıdır.
- c. İş programı kapsamında kamu kurum ve kuruluşlarından toplanacak olan ambalaj atıkları kurumların bina dışında belirlemiş olduğu noktalardan alınacaktır. Binaların kapalı alanlarına kesinlikle girilmeyecektir. Alınan atıklar için atık alım makbuzu verilmesi şarttır. Verilen atık makbuzları her ay sonunda idareye sunulacaktır.
- d. Bu işlerin takibi için en az bir çevre mühendisini veya çevre danışmanını idarenin onayı ile tayin edilir.
- e. Sorumlu personel idare ile mutabakata varılacak format doğrultusunda gelişim bilgilerini (atık cins ve miktarları, kantar fişleri, tesellüm makbuzları, sevk irsaliyeleri, satış faturaları vb.) aylık olarak idareye verir. Sorumlu personel Ambalaj atıklarıyla ilgili olarak Entegre Çevre Bilgi Sistemi üzerinde sıfır atık uygulaması ve ambalaj atığı beyan sistemi üzerinden girişleri idarenin onayı ile yapar.
- f. Yüklenici istihdam ettiği Çevre Mühendisini tam gün çalıştıracak ve sözleşmenin yürürlüğe girmesinden itibaren idarenin talimatı doğrultusunda çevre kirliliği ve geri dönüşüm konusunda eğitimleri Sıfır Atık Yönetmeliğine uygun olarak vermelidir. Belediye sınırları içerisinde İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordineli olarak okullarda yılda en az iki kez (Ekim-Kasım-Aralık ve Şubat-Mart-Nisan) olmak üzere eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılır. Valilik ile koordineli olarak kurum ve kuruluşlara yılda en az bir kez olmak üzere eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılır. Sitelere, apartmanlara ve evlere eğitim ve bilinçlendirme çalışması yapılacaktır. Eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları kapsamında idarenin belirleyeceği adetlerde el broşürü ve afiş hazırlamakla yükümlüdür.
- g. Ambalaj atıklarının ev, işyeri, kamu kurum ve kuruluşları gibi yerlerde ayrıştırılmasının ve çevre bilincinin artırılması gibi yapılacak tüm projelerde, projenin tanıtımı ve bilgilendirilmesinde kullanılacak sayısı İdare tarafından belirlenecek afiş, broşür, billboard, plaket, hediye vb. yüklenici tarafından karşılanacaktır.
- h. İş kapsamında gerekli olan iş gücü, makine ve ekipman (toplama aracı, konteynır, sepet, kumbara, iç mekan kutusu, poşet vb.) sağlar.
- i. Ambalaj atıklarının toplanması ve taşınması amacı ile en az 5 (Beş) araç çalıştırılacaktır. Araçların tamamı görsel açıdan dikkat çekici şekilde giydirmeli olacak, araç giydirmeleri idarenin onayı ile araçlara uygulanacaktır. Araçlar idarenin onayından geçtikten sonra çalışmaya başlayacaktır. Kullanılacak araçlarda araç takip sistemi kurulması zorunludur. Araç takip sistemi idarenin kontrolünde olmalıdır. Araçlar 2005 model ve /veya üzerinde olacaktır.
- j. İş programında kullanılacak olan araçlardan 4 adedi tek kabin-kasalı kamyonet türü ve diğer 1 adedi hidrolik sıkıştırımalı 13m³lük kamyon olacak, araçlar eski,

- yıpranmış görünümlü olmayacak, yeni modern ve temiz görünümlü olacak, tüm tertibatı eksiksiz ve bakımları tam olacak, Mevsimsel nüfus artışı, hizmet alanı artması gibi nedenlerden ötürü idarenin talebi doğrultusunda iş ve işlemlerde kullanılmak üzere araç sayısı artırılacaktır.
- k. İş programında kullanılacak araçlarda, şoförden veya araçtan kaynaklı meydana gelebilecek ve üçüncü şahıslara verilecek olan tüm zarar ziyan yüklenici tarafından karşılanacaktır.
 - l. Araçlarda çalıştırılacak personel idareye bildirilecektir. Çalıştırılan personelin SGK bildirimleri her ay düzenli olarak idareye bildirilecektir.
 - m. Çalıştırılacak olan tüm personele idarenin belirlediği tek tip ve renkte iş kıyafeti ile ekipmanlar yüklenici tarafından alınacaktır. İş sağlığı ve güvenliği kanunu kapsamındaki tüm sorumluluk yükleniciye aittir.
 - n. Çalıştırılacak olan personele yazlık ve kışlık olmak üzere yılda 2 (iki) takım elbise ve iş ayakkabısı verilecektir. Kıyafetlerde Belediye ve firma logoları yer alacaktır. Kıyafetler işçilerin yaptıkları işe uygun koruyucu malzemeden oluşacaktır. Yazlık ve kışlık elbiseler idarenin onayına sunulacaktır.
 - o. İdaremiz tarafından bildirilen şikayet konusu noktalara toplama personelleri tarafından öncelikli olarak müdahale edilecektir.
 - p. Çalıştırılacak personellerin görev tanımı belirlenerek, idarenin izni olmaksızın belirlenen iş dışında herhangi bir işte çalıştırılmayacaktır.
 - q. Projede kullanılacak olan tüm araç gereçlerde ve işçilerin iş kıyafetlerinde BAFRA Belediyesi'nin ismi ve amblemi bulundurulmak zorundadır.
 - r. Yüklenici sözleşmenin imzalanmasına müteakip 15 (onbeş) gün içerisinde tablo 2 'de belirtilen 1 (bir) ve 2 (iki) sıra nolu malzemeleri temin ederek idarenin belirlemiş olduğu noktalara kurulumunu sağlayacaktır. Ayrıca tablo 2'de belirtilen 3 (üç) numaralı malzemeleri de sözleşmenin imzalanmasından itibaren 1 (bir) ay içerisinde temin ederek idarenin belirleyeceği yerlere kurulumunu sağlayacaktır. İhtiyaç olması halinde idarece daha sonra yazılı olarak bildirilecek olan malzemeler de yüklenici tarafından karşılanacaktır.
 - s. İdare tarafından yapılması planlanan ödüllendirme sistemi (kartlı sistem, puan sistemi vs.) kurulması durumunda Yüklenici kendi atık kodları ile ilgili atıkların ücretlerini atık üreticisine ödemekle yükümlüdür.
 - t. Yapılacak işlerde kullanılacak malzemeler, personel, araç, vb. ile yapılacak olan tüm iş ve işlemleri, Sıfır Atık Yönetmeliği ve ilgili mevzuatlara uygun şekilde yapacaktır. Ayrıca Yüklenici, Yönetmelik ya da mevzuat değişikliği durumunda veya yürürlüğe giren yeni kanun, yönetmelik, tebliğ vs. hükümlerine uymak ve yerine getirmekle yükümlüdür.
 - u. Sıfır Atık Projesi kapsamında bütün mahallelere yerleştirilecek olan Mobil Atık Getirme Merkezleri, geri dönüşüm konteynırları, park ve bahçelerde yerleştirilen geri dönüşüm kumbaraları, kurumlarda bulunan geri dönüşüm kumbaraları yüklenicinin kullanımına sunulacaktır. Yüklenici kullanımına sunulan ekipmanların gerekli durumda teknik bakımı, temizliği ve dezenfeksiyonundan sorumlu olacaktır. Bu ekipmanlarda biriken atıklar yüklenici tarafından düzenli olarak toplanacaktır.
 - v. Bafra Belediyesi denetimine bağlanmış olan bağımsız sokak toplayıcılarının topladığı atıkları o günün piyasa koşullarını göz önünde bulundurarak teslim almak zorundadır.

Tablo 2. İşe başlama ile birlikte yüklenici tarafından temin edilecek malzemeler

Sıra No	Malzeme Adı/Cinsi	Miktar	Görsel (Temsili) ve Özellikleri	Özellikler
1	İç Mekan Kutusu 4 lü Set	600 takım		<p>1)Plastik malzemedен yapılmış</p> <p>2) Sıfır atık renk skalasına uygun renklerde olmalıdır (Cam yeşil, Kağıt Karton mavi, Plastik Sarı, Metal koyu gri)</p> <p>3)Herbir kutu üzerinde atık türleri ve belediye amblemleri yazılmış</p> <p>3)35x35x70cm ölçülerinde</p>
2	İç Mekan Kutusu Tekli	500 takım		<p>1)Plastik malzemedен yapılmış</p> <p>2)Kutu üzerinde atık türleri (Kağıt-karton, Cam, Plastik, Metal), sıfır atık ve belediye amblemleri yazılmış</p> <p>3)35x35x70cm ölçülerinde</p>
3	Dış Mekan Geri Dönüşüm Kumbarası	150 adet		<p>1) Metal malzemedен yapılmış</p> <p>2) Kilit tertibatlı</p> <p>3) Üstü ve altı sac malzeme ile kapatılmış</p> <p>4) 1.2x1.5x2m ölçülerinde</p> <p>5)Dışı dayanıklı branda ile kaplı (Atık türleri, sıfır atık logosu, belediye logosu vs yazılı)</p>
4	Bilgilendirme afişi 4lü	600 adet		<p>1) Dekota malzemedен yapılacak</p> <p>2) 120x50x0.5 cm ölçülerinde</p> <p>3)Sıfır atık renk skalasına uygun olacak</p>

5	Bilgilendirme afişi tekli	500 adet		1) Dekota malzemenen yapılacak 2) 35x50x0.5 cm ölçülerinde 3) Sıfır atık renk skalasına uygun olacak
6	İç Mekan kutusu 6 lı	10 takım		1) Afişler dekota malzemenen yapılacak 2) 120x50x0.5 cm ve 60x50x0.5 cm ölçülerinde 3) 304 kalite Paslanmaz sac malzeme 4) 4+2 olarak bölmeli 5) 4 lü set 124x33x80 cm ve 2 li set 63x33x80 cm ölçülerinde 6) Afişler sıfır atık renk skalasına uygun olacak

MADDE 6- YÜKLENİCİNİN SORUMLULUKLARI

Yüklenicinin kendisi, temsilcisi ve çalışanları idarenin yazılı ve sözlü kurallarına uymak zorundadır. Yüklenici, çalıştırdığı işçi ve şoförlerin nüfus cüzdanları ile araç kullanacak personellerin listesini ve bu kişilere ait sürücü belgelerinin onaylı suretlerini aslını göstermek suretiyle idare yetkililerine teslim edecektir.

İhale Süreci uzatılması durumunda takip eden yıllarda;

Tablo 2'de Sıra No:1 deki malzemeye 50 takım,

Tablo 2'de Sıra No:2 deki malzemeye 200 Adet

Tablo 2'de Sıra No:3 deki malzemeye 20 Adet

ilave edilecektir.

MADDE 7- İŞİN DENETİMİ

Şartname kapsamındaki işlerin denetimi Temizlik İşleri Müdürlüğü Tarafından oluşturulacak Kontrol Teşkilatı tarafından yapılacaktır. Yüklenici, bütün işleri kontrol teşkilatının sözleşme hükümlerine aykırı olmamak şartı ile vereceği talimata göre yapmak zorundadır.

İşbu teknik şartname 7 sayfa, 7 madde ve eklerindendir.

KATILIMCI

ADI SOYADI :

T.C. KİMLİK NO :

KAŞE/İMZA :

Yukarıda yazılı olan İhale Şartnamesindeki tüm hükümleri okudum ve kabul ediyorum.

Bafra Belediye Başkanlığı

Hamit KILIÇ

Belediye Başkanı